

## PROCÈS-VERBAL

### Compte rendu de la réunion du conseil d'administration du Regroupement des gens d'affaires et de tourisme Lac-Beauport tenue le mardi 21 juin 2011, à 7h30, à l'Auberge Quatre Temps, 161 chemin Tour-du-lac, Lac-Beauport

#### Sont présents

Mmes, Chantal Veilleux	Manoir St-Castin
Chantal Crépeau, vice-présidente	Bébé Boomerang
Christiane Vaugeois	Christiane Vaugeois
France Thériault	Municipalité de Lac Beauport
Jennifer Bignell, trésorière	Entretiens du Lac
MM. Pierre Desjardins, secrétaire	Municipalité de Lac Beauport
Richard Lessard	Érablière Lac-Beauport
Jean-François Verdier	St-Castin-les Neiges
Denis Savard, président	Cité Joie
Philippe Canac-Marquis	coordonnateur

#### 1. Ouverture de la réunion

La réunion commence à 7h35 et nous constatons que nous avons quorum pour cette réunion

#### 2. Mot de bienvenue du président

Monsieur Denis Savard, président du RGATLB, souhaite la bienvenue aux membres du CA.

#### 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est décidé de laisser le varia ouvert.

**Proposé** par Mme Chantal Crépeau et **secondé** par Monsieur Richard Lessard. Accepté à l'unanimité.

#### 4. Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière réunion du 18 mai 2011

Monsieur Pierre Desjardins fait remarquer que nous devrions préciser que la demande de rencontre par M. Pascal Fleury a été demandée à titre personnel.

Le procès-verbal révisé est en pièce jointe de ce document et sera présenté pour adoption au C.A. de septembre.

#### 5. Présentation et mise-à-jour du comité Trolley

Chantal Crépeau présente brièvement aux membres du C.A. le projet du Trolley ainsi que son statut actuel. Il est ensuite déterminé qu'un document écrit devrait être fourni aux membres du C.A. afin de mieux comprendre le projet et de permettre aux administrateurs d'évaluer les

comparatifs possibles avec le projet réalisé par la ville de Ladysmith, BC.

Ce document servira d'étude de pré-faisabilité et aura comme contenu :

- Un budget d'implantation
- Un budget d'opération
- Une confirmation du mode de financement pour le trolley
- Une vérification avec le MTQ pour s'assurer de la législation en vigueur pour un tel projet
- Un comparatif entre le nombre de chambres d'hôtel, la population et certaines caractéristiques géographiques entre les municipalités de Lac-Beauport et de Ladysmith

Il est noté par Chantal Veilleux qu'elle ne sent pas l'intérêt d'un tel moyen de transport pour sa clientèle.

Monsieur Denis Savard a demandé à faire partie du comité Trolley.

Si nous voulons faire des demandes de subventions à la Municipalité, la date butoir est le 25 septembre.

Il est aussi à noter que la Municipalité de Lac-Beauport travaille actuellement à être défini comme pôle métropolitain pour l'est de la MRC de la Jacques-Cartier, à travers le Plan Métropolitain d'Aménagement et de Développement (PMAD) présentement à l'étude par la Communauté Métropolitaine de Québec.

L'octroi du titre de « pôle métropolitain » permettrait à la Municipalité d'être éligible à des subventions pour le développement de son transport en commun. Ces subventions pourraient, peut-être, alors être injectées dans l'étude, le développement et l'intégration d'un système de Trolley.

## **6. Poste vacant au groupe 1 / Fonctionnement et exécution des décisions prises en CA.**

Puisqu'aucun membre du Groupe 1 ne s'est manifesté suite au courriel envoyé le 8 juin dernier, il a été déterminé que le poste vacant serait offert à Mme Guylaine Plamondon, membre en règle du RGATLB sous Groupe 4. Ce poste sera un mandat d'un an, jusqu'à l'AGA 2012.

**Proposé** par Monsieur Richard Lessard et **secondé** par Mme France Thériault. Accepté à l'unanimité.

## **7. Priorités pour la prochaine année**

Afin de permettre un meilleur enlignement des actions du RGATLB, il a été décidé que chaque administrateur énumérera quelles sont, pour lui (elle), les priorités sur lesquelles le conseil d'administration devrait travailler dans la prochaine année.

Un courriel sera envoyé par le coordonnateur avec le bilan des activités 2010 pour inciter les membres du CA à fournir leurs priorités. (*Ce courriel a été envoyé le 21 juin 2011*).

Une compilation de ces priorités sera dévoilée lors du C.A. de septembre prochain et servira comme base de travail pour discussions.

## **8. Projet aiguisage de patins**

Le coordonnateur informe les membres du CA que la compagnie Exacte a cessé ses opérations et ne pourra donc nous fournir de machine automatisée à aiguiser les patins tel qu'il avait été discuté dans les rencontres précédentes.

Le coordonnateur rappelle aux membres du C.A. les coûts d'acquisition pour une machine opérée manuellement : \$5000-7000 pour une usagée alors qu'une machine neuve coûte entre \$10 000 et \$15 000. À ce coût s'ajoute la main-d'œuvre pour opérer la machine ainsi que la confirmation comme quoi nous aurions l'espace nécessaire pour l'installer au Club Nautique.

Le C.A. mandate donc le coordonnateur à mettre du temps pour faire des recherches sur internet afin de trouver le manufacturier de ces machines et d'évaluer quel serait le coût d'acquisition d'une telle machine.

## **9. Mise-à-jour projet de bottin**

Le coordonnateur fait part aux membres du C.A. des coûts supplémentaires par bottin pour passer de 150 à 250 et 1000 copies.

Il est déterminé que nous devons maintenant avoir une rencontre avec le comité recrutement pour déterminer les coûts des publicités que nous voulons vendre afin de financer le bottin. *(La réunion aura lieu le 19 juillet.)*

France Thériault demande au coordonnateur d'entrer en contact avec Karine Delarosbil afin de vérifier si le projet de calendrier entrepris par la Municipalité sera en conflit avec notre bottin.

## **10. Suivis :**

### **a. Subvention CRÉ**

Philippe Canac-Marquis confirme la réception et l'encaissement du 2<sup>e</sup> et dernier versement de la subvention octroyée par la CRÉ en octobre 2010 pour le plan de visibilité 2010-11.

### **b. Lettre de remerciement André Drolet**

Une ébauche de lettre de remerciement adressée à André Drolet est présentée aux administrateurs. Une modification mineure dans les termes est demandée. La version finale de cette lettre est jointe à ce procès-verbal.

### **c. Communication aux membres qui ne renouvellent par leur adhésion**

Une ébauche de lettre qui sera communiquée aux membres qui ne désirent pas renouveler leur adhésion au RGATLB est présentée aux administrateurs. Des modifications sont demandées et une version finale de cette lettre est jointe à ce procès-verbal.

Une lettre sera aussi envoyée, signée par Denis Savard, remerciant les nouveaux membres de leur récente adhésion.

Des discussions ont porté sur le rôle des déjeuners-contacts par rapport au recrutement de nouveaux membres et du fait que ces déjeuners sont ouverts à tous (membres et non-membres). Certains membres du C.A. craignent que certains membres ne renouvellent pas leur adhésion sachant qu'ils peuvent quand même participer aux déjeuners.

Puisque les déjeuners sont organisés par Sigma Expertise et qu'il est de l'avis de Sigma Expertise que les déjeuners connaissent du succès par le fait qu'ils sont ouverts à tous, il est accepté par les membres du C.A. de ne pas changer la procédure.

Par contre, il sera étudié de charger un montant plus élevé pour les participants aux déjeuners qui ne sont pas membres. Ces sommes pourront ensuite être redistribuées au RGATLB.

Autres initiatives pour mousser l'adhésion de nouveaux membres :

- Présenter les nouveaux membres du RGATLB aux déjeuners
- Présenter les nouveaux membres du RGATLB par email au moment de leur adhésion. Voir en pièce jointe un exemple de ce qui sera transmis.
- Lors de leur première présence aux déjeuners, présenter ces participants en disant : « Joe Binne est l'invité ce matin de Monsieur Denis Savard... »

#### **d. Participation du coordonnateur du RGATLB à la séance d'information du PMAD**

Lors de la séance publique d'information sur le PMAD, le coordonnateur Philippe Canac-Marquis a fait une intervention, au nom du RGATLB, mentionnant notre désir d'étudier le projet d'un trolley à Lac-Beauport. L'intervention avait aussi pour objectif que la Municipalité de Lac-Beauport soit nommée comme un pôle métropolitain de l'est de la MRC de la Jacques-Cartier. À noter qu'afin d'être nommé comme pôle métropolitain, la municipalité doit avoir un système de transport en commun, relié avec le réseau de la ville de Québec.

#### **e. Modifications site web / Analyse site web**

Les administrateurs n'ont pas complété les analyses demandées pour le site web. Il a été déterminé que le coordonnateur remplirait le document d'analyse et le soumettrait aux autres membres du C.A. afin de valider que les réponses fournies correspondent aux attentes de tous.

#### **f. Renouvellement assurances RGATLB**

Suite aux emails échangés en mai et juin, Philippe Canac-Marquis a confirmé le renouvellement de la police d'assurance du RGATLB pour les 2 prochaines années avec la compagnie d'assurances Serge Lessard. À noter que les autres membres œuvrant dans le domaine des assurances ont aussi été invités à soumissionner mais que ceux-ci ne se sont pas manifestés. L'augmentation acceptée est de 1.7% annuellement.

#### **g. Compte-rendu rencontre avec Chambre de Commerce de Québec, section Nord**

En mai dernier, Denis Savard et Christiane Vaugeois ont participé à une rencontre de travail avec la Chambre de Commerce de Québec, section Nord.

À noter que Mme Danielle Bédard est une ressource à utiliser à la CCQ puisqu'elle gère un fonds d'aide aux activités culturelles. À ce sujet, nous devrions leur envoyer toutes les activités qui se passent à Lac-Beauport.

De plus, à la prochaine rencontre du C.A., nous devons nommer un représentant du RGATLB au sein de la Chambre de Commerce, section Nord.

#### **h. Correspondance du Saisonnier**

Une correspondance de la part du Saisonnier est transmise aux membres du C.A.

#### **11. Dates des C.A. pour la prochaine année**

Il est déterminé que les prochains C.A. auront lieu aux dates suivantes : 7 septembre, 12 octobre, 15 novembre, 10 janvier, 21 février, 27 mars, 1<sup>er</sup> mai et le 19 juin.

#### **12. Varia**

##### **a. Tournoi de golf de la Municipalité**

Le tournoi de golf annuel aura lieu le 16 septembre. Christiane Vaugeois et Jennifer Bignell représenteront le RGALTB.

Nous allons aussi, comme par le passé, assurer une récolte de cadeaux de la part des commerçants afin de pouvoir offrir un panier cadeau d'une valeur de > \$2000.

#### **13. Date de la prochaine rencontre et levée de la réunion**

La prochaine rencontre aura lieu le 7 septembre prochain à 7h30. Le lieu demeure à déterminer.

Fin de la réunion à 10h00.

## PROCÈS-VERBAL

**Compte rendu de la réunion du conseil d'administration  
du Regroupement des gens d'affaires et de tourisme Lac-Beauport  
tenue le mercredi 18 mai 2011, à 7h30, au  
Manoir St-Castin, 99 chemin Tour-du-lac, Lac-Beauport**

**Sont présents :**

Mmes Jennifer Bignell	Entretiens du Lac
Chantal Veilleux	Manoir St-Castin
Christiane Vaugeois	Christiane Vaugeois
MM. Pierre Desjardins, secrétaire	Municipalité de Lac-Beauport
Denis Savard	Cité Joie
Jean-François Verdier	Saint-Castin-les –Neiges
Richard Lessard	Érablière du Lac-Beauport
Philippe Canac-Marquis, coord.	RGATLB

**Sont absents :**

Mmes Chantal Crépeau, vice-présidente	Bébé Boomerang
France Thériault	Municipalité de Lac-Beauport

**1. Ouverture de la réunion**

La réunion commence à 7h35 et nous constatons que nous avons quorum pour cette réunion

**2. Mot de bienvenue du président**

En l'absence d'un président élu, Monsieur Philippe Canac-Marquis, coordonateur du RGATLB, souhaite la bienvenue aux membres du CA.

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Deux modifications à l'ordre du jour, transmis aux membres par courriel avant la rencontre, sont suggérées :

- a) Il est précisé que le compte-rendu de l'AGA du 28 avril 2011 sera présenté aux membres du CA mais qu'il ne sera adopté que lors de la prochaine assemblée générale
- b) 3 points sont ajoutés au varia :
  1. Rapport annuel du Ministère du Tourisme sur le RIT
  2. Demande de rencontre de Pascal Fleury
  3. Bilan conférence Luc Dupont

**Proposé** par Monsieur Richard Lessard et **secondé** par Mme Christiane Vaugeois.  
Accepté à l'unanimité.

**4. Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière réunion du 12 avril 2011**

Le procès-verbal est accepté sans modification.

**Proposé** par Monsieur Denis Savard et **secondé** par Mme Christiane Vaugeois. Accepté à l'unanimité.

**5. Dépôt du procès-verbal de l'AGA tenue le 28 avril 2011**

Le dépôt est accepté sans aucune demande de modification.

**6. Élection du comité exécutif**

Les administrateurs demandent à monsieur Pierre Desjardins de présider l'élection du comité exécutif.

Présidence : Monsieur Denis Savard fait part de son intérêt à la présidence. Aucun autre membre ne se manifeste pour ce poste. Denis Savard est élu par acclamation.

**Proposé** par Mme Jennifer Bignell et **secondé** par M. Jean-François Verdier. Accepté à l'unanimité.

Vice-Présidence : Philippe Canac-Marquis mentionne aux administrateurs que Chantal Crépeau lui a manifesté, par écrit, son intérêt au poste de vice-président. Aucun autre membre ne se manifeste pour ce poste. Chantal Crépeau est élu par acclamation.

**Proposé** par M. Richard Lessard et **secondé** par Mme Chantal Veilleux. Accepté à l'unanimité.

Trésorier: Christiane Vaugeois propose Jean-François Verdier au poste de trésorier. Jean-François Verdier décline.

Richard Lessard propose Chantal Veilleux au poste de trésorière. Chantal Veilleux décline.

Jean-François Verdier propose Christiane Vaugeois au poste de trésorière. Christiane Vaugeois décline.

Chantal Veilleux propose Jennifer Bignell au poste de trésorière. Jennifer Bignell accepte. Jennifer Bignell est élu par acclamation.

Le comité exécutif du RGATLB sera donc composé comme suit :

Denis Savard – Président

Chantal Crépeau – Vice-présidente

Jennifer Bignell – Trésorière

Pierre Desjardins – Secrétaire

France Thériault – Représentante du conseil municipal de Lac-Beauport

**7. Nomination du poste 1 an, groupe 2**

Lors de l'AGA tenue le 28 avril 2011, Chantal Crépeau et Jennifer Bignell ont toutes deux été élues pour siéger comme administrateur, représentant le groupe 2. Puisque l'un

de ces sièges était initialement détenu par Carole Roy, élue en 2010 mais ayant depuis démissionnée, l'un des postes occupés par Mmes Bignell et Crépeau est donc un mandat d'un an et l'autre, de 2 ans.

Il est décidé de tirer au sort pour savoir qui occupera le poste de 2 ans. Mme Jennifer Bignell est tirée au sort et occupera donc le mandat de 2 ans alors que le poste de Chantal Crépeau sera en élection à l'AGA tenue en 2012

#### **8. Poste vacant au groupe 1**

Lors de l'AGA tenue le 28 avril, un poste au sein du conseil d'administration, représentant le groupe 1, n'a pas été comblé.

Afin de combler ce poste, les administrateurs déterminent un processus en trois étapes :

- a. Vérifier avec des membres ciblés du Groupe 1 et les inciter s'impliquer au sein du conseil d'administration du RGATLB
- b. Faire une communication à tous les membres éligibles du Groupe 1 pour leur mentionner qu'un poste est disponible afin de représenter les intérêts des membres du groupe 1.
- c. Offrir le siège à Madame Ghislaine Plamondon, membre du groupe 4, qui avait exprimé son intérêt à être élue au sein du CA lors de l'AGA d'avril 2011

#### **9. Résolution pour signature de chèques par les membres du nouveau comité exécutif**

Il est résolu par le conseil d'administration que les chèques du RGATLB peuvent être signés exclusivement par 4 personnes, soit :

Denis Savard – Président

Chantal Crépeau – Vice-présidente

Jennifer Bignell – Trésorière

Pierre Desjardins – Secrétaire

**Proposé** par Mme Chantal Veilleux et **secondé** par M. Richard Lessard. Accepté à l'unanimité.

#### **10. Présentation maquette du bottin**

Philippe Canac-Marquis présente aux administrateurs une première maquette du bottin des membres qui a été proposée par le graphiste. Des explications sur l'origine du projet sont aussi fournies aux membres présents. Une copie de cette maquette est jointe à ce procès verbal.

Quelques propositions sont mentionnées pour étude :

- Ajout de « s » à « produit et services »
- Ajout d'une section « notes »
- Ajout d'étiquettes autocollantes dans les dernières pages permettant d'ajouter des membres une fois que le bottin est imprimé
- Les membres aimeraient avoir un exemple d'une page contenant 2 membres dans la même page

- Les membres aimeraient avoir des soumissions révisées pour 250 et 1000 copies en plus de celle existante (150 copies)
- Ajout d'un code barre bidimensionnel pour lecture des profils des membres via les iPhones
- Ajout d'une carte géographique du Lac-Beauport
- Distribuer des copies aux nouveaux résidents de Lac-Beauport lors de la séance d'information annuelle
- Étudier la possibilité de distribuer ce bottin dans les chambres d'hôtels du territoire avec contribution des hôteliers
- Préparer des bons de commandes pour que les membres puissent commander des copies supplémentaires du bottin
- Étudier la possibilité d'offrir des ½ pages à tous les membres, mais que ceux voulant une page complète puisse le faire moyennant une contribution supplémentaire

## 11. Composition du comité « Trolley »

Avant de se prononcer sur les prochaines étapes et les efforts à mettre dans ce comité, les administrateurs aimeraient avoir une présentation de la part du comité pour comprendre ce qui a déjà été fait et quelles sont les prochaines étapes.

Il est déterminé que les membres du comité seront invités à faire cette présentation lors du prochain CA en juin.

## 12. Suivis

- Rencontre forfaits : Philippe Canac-Marquis fait le point sur le manque de participation des membres du groupe 1 à l'élaboration et à la communication des forfaits à mettre sur le site web du RGATLB. Étant donné la faible participation (3 entreprises au 18 mai 2011, malgré plusieurs rappels) et la nécessité d'investir au niveau du site web pour le rendre plus fonctionnel, il a été décidé de remettre à plus tard cette initiative, en avisant les membres de notre décision.
- Projet aiguisage des patins : Contactée à plusieurs reprises, la compagnie Exacte, ciblée pour nous fournir une machine à aiguiser les patins pour la saison 2011-12 nous informe qu'elle est présentement dans le processus de vendre ses actifs. Il est prévu que le RGATLB et la compagnie Exacte feront le point en début juin afin de pouvoir signer le contrat.
- Modifications site web : Philippe Canac-Marquis informe les administrateurs qu'une rencontre a eu lieu avec la firme IDEVA et que celle-ci nous confirme que le site a été rabouté à quelques reprises avant son lancement en octobre 2009 afin de répondre aux besoins croissants à ce moment. Il est aussi confirmé qu'il y a moyen de réviser le site sans devoir tout changer. À cet effet, IDEVA nous suggère de compléter un document d'analyse comme première étape. Tous les membres du CA recevront le document d'analyse qui devra être complété d'ici le 6 juin. Les résultats seront par la suite compilés par le coordonateur pour guider les changements.
- Vidéo promotionnel : Philippe Canac-Marquis confirme que l'entente a été résiliée tel qu'il avait été demandé par le CA

- e) Publicité Géo Plein Air mai/juin 2011 : Philippe Canac-Marquis fait état que la publicité contractée par le RGATLB a été publiée de façon avantageuse en page 7 de l'édition mai/juin dévoilant les résultats du concours de la Municipalité la « plus plein air ».

### **13. Varia**

**a. Rapport du Ministère du Tourisme sur le RIT**

Philippe Canac-Marquis fait état du manquement du Dépanneur du Versant à mettre en place un stationnement pour personnes handicapées malgré plusieurs rappels. Un rapport d'inspection de la part du Ministère du Tourisme déposé le 17 mai 2011 fait état de ce manquement, mais ne fait mention d'aucune conséquence. Il est aussi déterminé et confirmé par le Ministère du Tourisme qu'une pancarte est suffisante. Il est établi qu'un suivi plus serré sera fait pour que Dépanneur du Versant se conforme à nos demandes

**b. Pascal Fleury**

Monsieur Pascal Fleury, à titre personnel, est entré en communication avec nous pour nous demander une rencontre quant à l'établissement d'une aile « hors-territoire » du RGATLB. Une rencontre sera organisée avec Monsieur Denis Savard.

- c. **Conférence de Luc Dupont** : Un bref bilan positif a été soumis aux administrateurs. Un très léger surplus a été dégagé de la conférence et il a été noté que le succès engendré par les conférences d'octobre et d'avril démontrent l'intérêt d'une telle activité pour les membres.

### **14. Date de la prochaine rencontre et levée de la réunion**

La prochaine rencontre aura lieu le 22 juin prochain à 7h30. Le lieu demeure à déterminer.

Fin de la réunion à 10h00.

Lac-Beauport, le 21 juin 2011.

**Monsieur André Drolet**  
**29, chemin des Cantons**  
**Lac-Beauport, QC G3B 1K2**

Cher André,

En mon nom personnel et au nom des autres membres du conseil d'administration du RGATLB, je désire te remercier pour le temps que tu as consacré au sein du Regroupement.

Nous savons tous que le rôle de président demande des disponibilités importantes et nous avons apprécié ton dévouement au cours des 2 dernières années.

Ton temps et tes efforts ne sont pas passés inaperçus et nous voulions le souligner par cette lettre.

Sincèrement,

**Denis Savard**  
**Président du conseil d'administration**  
Regroupement des Gens d'Affaires et Tourisme Lac-Beauport  
Tel : (418) 907-2825  
Courriel : [rgatlb@lacbeauport.com](mailto:rgatlb@lacbeauport.com)

Lac-Beauport, le 4 juillet 2011.

**OCÉANIK**  
**Madame Marie-Claude Voyer**  
**989 Boul. Pierre-Bertrand**  
**Québec, QC G1M 2E8**

Mme Voyer,

Vous nous avez communiqué récemment votre intention de ne pas renouveler votre adhésion au sein du Regroupement des gens d'affaires et de tourisme Lac-Beauport.

Nous désirons vous faire savoir que, quoique déçu de votre départ, nous respectons votre décision.

Nous espérons quand même vous revoir lors de certaines de nos activités ouvertes à tous, dont les déjeuners-contacts qui ont lieu les premiers mardis des mois d'octobre, décembre, février, avril et juin.

Nous gardons vos coordonnées et serez invitée à participer à ces activités qui s'adressent à toute entreprise ayant un lien d'affaires avec le Lac-Beauport.

Nous souhaitons que cette décision est temporaire et pourrons à nouveau vous compter parmi nos membres du RGATLB.

Sincèrement,

**Denis Savard**  
**Président du conseil d'administration**

**Philippe Canac-Marquis**  
**Coordonnateur**

Regroupement des Gens d'Affaires et Tourisme Lac-Beauport  
Tel : (418) 907-2825  
Courriel : [rgatlb@lacbeauport.com](mailto:rgatlb@lacbeauport.com)

## **POURQUOI DEVENIR MEMBRE DU REGROUPEMENT DES GENS D'AFFAIRES ET TOURISME LAC-BEAUPORT ?**

**Il y a plusieurs raisons de faire partie de notre Regroupement. Entre autres :**

- 1) Créez de nouvelles occasions d'affaires pour votre entreprise lors des activités réseautage;**
- 2) Profitez d'une visibilité accrue pour votre entreprise au sein de la communauté d'affaires de Lac-Beauport;**
- 3) Assurez-vous d'obtenir les informations les plus récentes sur ce qui se passe dans le milieu d'affaires de Lac-Beauport;**
- 4) Obtenez une représentation de la part du RGATLB lors de la présentation de vos projets;**
- 5) Maintenez une implication active parmi votre communauté!**

Cher(es) membre!

Votre Regroupement grossit à vue d'œil! Nous sommes heureux de vous faire savoir que Éco Aventures Plein Air est maintenant membre du RGATLB!

Voici une brève description des nouveaux produits et/ou services qui vous sont offerts par ce membre :

<b>Logo :</b>	
<b>Nom de la compagnie :</b>	Activités Éco Plein Air
<b>Type de produits et/ou services :</b>	Agence de voyage, tourisme sportif et plein air
<b>Lien d'information sur notre site web :</b>	<a href="http://www.lacbeauport.com/fr/result/330">http://www.lacbeauport.com/fr/result/330</a>
<b>Nom de la personne contact :</b>	Marc-André Lebuis <a href="mailto:malebuis@ecoaventuremonde.com">malebuis@ecoaventuremonde.com</a>